



Załącznik do Regulaminu organizowania i realizowania staży krajowych
w ramach projektu „Inżynier Informatyk – Pewniak na Rynku Pracy”

Umowa Nr..... o realizację stażu krajowego
zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

- a) Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania z siedzibą w Warszawie, ul. Newelska 6,
zwaną w dalszej części umowy „Uczelnią”,
reprezentowaną przez: Rektora prof. dr hab. Macieja Krawczaka
- b) Panem/Panią
studentem/ studentką Wydziału Informatyki - uczestnikiem/uczestniczką projektu
„Inżynier Informatyk – Pewniak na Rynku Pracy”, nr albumu, zamieszkałym/łą
w ul nr m
legitymującym/ą się dowodem osobistym/paszportem Nr
posiadającym/ą nr PESEL
synem/córką i
w sprawach podatkowych podlegającym/cej właściwości Urzędu Skarbowego
.....
zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Stażystą”,
- c) Firmą
z siedzibą w ul Nr
posiadającą nr REGON NIP, wpisaną do
Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w,
Wydział Gospodarczy KRS / ewidencji działalności gospodarczej Urzędu Miasta/Gminy
w pod numerem
zwaną w dalszej części umowy „Pracodawcą”, reprezentowaną przez:
..... -
..... -



§1

Uczelnia kieruje Stażystę do Pracodawcy w celu odbycia stażu zawodowego organizowanego w ramach projektu „Inżynier Informatyk-Pewniak na Rynku Pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a Pracodawca wyraża zgodę na przyjęcie Stażysty i umożliwienie mu odbycia stażu.

§ 2

Niniejsza umowa reguluje wzajemne stosunki pomiędzy jej stronami, a także określa ich prawa i obowiązki w zakresie realizacji stażu zawodowego w związku z udziałem w projekcie, o którym mowa w § 1 umowy.

§ 3

1. Pracodawca zobowiązuje się:

- a) przyjmując Stażystę na 3-miesięczny staż w swoim zakładzie pracy w okresie od do ,
w wymiarze 20 godzin tygodniowo, z miejscem wykonywania stażu ustalonym przez Strony Umowy w
..... ,
w dziale/komórce organizacyjnej
.....
- b) prowadzić staż zgodnie z jego programem,
- c) przeprowadzić szkolenie stanowiskowe Stażysty oraz przeszkolenie w zakresie BHP i PPOŻ,
- d) prowadzić staż zgodnie z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- e) zapoznać Stażystę z obowiązującym regulaminem pracy,
- f) zapoznać Stażystę z zakresem obowiązków powierzonych mu w trakcie stażu i udzielać niezbędnej pomocy w ich wypełnianiu,
- g) zapewnić Stażyście materiały, narzędzia i środki ochrony osobistej niezbędne do odbycia stażu,
- h) zapewnić Stażyście opiekuna stażu,
- i) w przypadku przerwaniu stażu przez Stażystę natychmiast poinformować o tym pisemnie Uczelnię,
- j) potwierdzić odbycie stażu przez Stażystę i wystawić ocenę jego pracy,
- k) chronić dane osobowe Stażysty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).

2. Osobą odpowiedzialną za realizację stażu z ramienia Pracodawcy jest:

imię i nazwisko ,
stanowisko ,
kontakt (tel, adres e-mail)



§ 4

1. Uczelnia zobowiązuje się do wypłacania Stażyście stypendium miesięcznego w wysokości wynikającej z kwoty bazowej 2400,- zł (słownie: dwa tysiące czterysta złotych) „brutto brutto” tj. z kwoty obejmującej stypendium wraz z obowiązującymi składkami ubezpieczeń społecznych i zdrowotnego przez okres trzech kolejnych miesięcy odbywania stażu.
2. Kwota bazowa stypendium miesięcznego, o którym mowa w § 4 ust. 1 wynika z kalkulacji 80 godzin miesięcznie x 30,- zł za godzinę.
3. Stypendium, o którym mowa w § 4 ust. 1 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu „Inżynier Informatyka-Pewniak na Rynku Pracy”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy UDA-POKL.04.01.02-00-245/12-00 (zadanie 6).

§ 5

1. Wypłata stypendium określonego w § 4 umowy nastąpi na rachunek bankowy Stażysty podany w deklaracji uczestnika projektu „Inżynier Informatyka-Pewniak na Rynku Pracy” nr, po dostarczeniu przez Stażystę do biura Projektu wszystkich wymaganych do rozliczenia stażu dokumentów. Płatność będzie dokonywana po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym Stażysta odbywał staż.
2. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazaniu środków na realizację projektu ze strony Narodowego Centrum Badań i Rozwoju Uczelnia zastrzega sobie prawo do zawieszenia wypłaty stypendium, o którym mowa w § 4 umowy, do czasu otrzymania kolejnej transzy dofinansowania. Jednocześnie Uczelnia zobowiązuje się do wypłaty zaległego stypendium niezwłocznie po otrzymaniu na ten cel środków, jednakże bez naliczania z tego tytułu ustawowych odsetek za zwłokę, na co Stażysta wyraża zgodę.

§ 6

1. Stażysta zobowiązuje się:
 - a) ubezpieczyć się na własny koszt w zakresie odpowiedzialności od następstw nieszczęśliwych wypadków w czasie trwania stażu, oraz przedstawić Uczelni do wglądu oryginał dokumentu potwierdzającego zawarcie stosownej umowy ubezpieczenia lub oświadczenie o rezygnacji z ubezpieczenia,
 - b) rozpocząć i zakończyć staż zgodnie z terminami podanymi w § 3 ust. a) niniejszej umowy w wymiarze 80 godzin miesięcznie oraz rozkładem czasu pracy określonym przez Pracodawcę,
 - c) odbyć staż zgodnie z programem w miejscu i zgodnie z zasadami określonymi przez Pracodawcę, używając do tego materiałów i narzędzi powierzonych przez Pracodawcę,
 - d) pokryć we własnym zakresie koszty ewentualnych badań lekarskich, jeżeli takie są wymagane do odbycia stażu na danym stanowisku, a wydatki z tego tytułu nie są pokrywane przez Pracodawcę,
 - e) wykonywać w trakcie stażu poprawnie i terminowo polecenia wydawane przez osoby działające w imieniu Pracodawcy, a w przypadku stwierdzenia uchybień w ich wykonaniu niezwłocznie usunąć nieodpłatnie wady wynikłe z tego tytułu,
 - f) dostarczać do biura Projektu miesięczne listy obecności których wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, oraz miesięczne sprawozdania z odbytego stażu, których wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy,
 - g) dostarczyć świadectwo odbycia stażu do biura Projektu w ciągu 7 dni od daty ukończenia stażu,
 - h) pisemnie poinformować Uczelnię o przerwaniu stażu w ciągu 3 dni od daty zaistnienia tego faktu, poprzez dostarczenie oświadczenia do biura Projektu,
 - i) natychmiast zwrócić wszystkie środki finansowe otrzymane od Uczelni zgodnie z §4 niniejszej umowy, wraz z ustawowymi odsetkami, w przypadku niedopełnienia obowiązków wynikających dla niego z faktu zawarcia niniejszej umowy niezależnie od przyczyn niedopełnienia tych obowiązków lub w razie przerwania stażu.



§ 7

1. W przypadku odstąpienia przez Pracodawcę od umowy Uczelnia, w miarę posiadanych możliwości, będzie się starała umożliwić Stażyście dokończenie odbywania stażu u innego Pracodawcy.
2. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Stażysta jest zobowiązany dokończyć odbywanie stażu u innego Pracodawcy wskazanego przez Uczelnię.

§ 8

1. Jediną usprawiedliwioną okolicznością przerwania stażu przez Stażystę jest zwolnienie lekarskie. Okres zwolnienia nie podlega wliczeniu do ustalonego w umowie czasu stażu i musi zostać przez Stażystę uzupełniony w terminie ustalonym pomiędzy stronami umowy.
2. Za czas pozostawania na zwolnieniu lekarskim lub za czas innej usprawiedliwionej nieobecności Stażyście nie przysługuje stypendium, o którym mowa w § 4 umowy.

§ 9

Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) błędy, zaniedbania i niedopełnienie obowiązków popełnione zarówno przez Stażystę jak i przez Pracodawcę,
- b) ewentualne wady w treści programu stażu zatwierdzonego przez Pracodawcę,
- c) inne okoliczności wynikające z faktu odbywania stażu przez Stażystę u Pracodawcy.

§ 10

Pracodawca i Stażysta są zobowiązani do udzielenia Uczelni oraz innym upoważnionym instytucjom krajowym i instytucjom Unii Europejskiej monitorującym realizację niniejszej umowy, na każde ich wezwanie, rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz udostępnienia wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

Umowa niniejsza ma charakter cywilnoprawny i nie uprawnia żadnej z umawiających się stron do sądowego dochodzenia zawarcia, w oparciu o jej postanowienia, umowy o pracę ani też domagania się przez Stażystę nawiązania stosunku pracy w oparciu o inną podstawę.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Ewentualne spory mogące powstać w wyniku wykonywania postanowień niniejszej umowy strony poddają orzecznictwu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla siedziby Uczelni.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§15

Integralnymi częściami umowy są załączniki: nr 1 – Deklaracja uczestnictwa w stażu, nr 2 – Program stażu, nr 3 – wzór Listy obecności stażysty, nr 4 – wzór Sprawozdanie miesięcznego stażysty, nr 5 - wzór Świadectwa odbycia stażu, nr 6 – wzór oświadczenia o płatności składek ubezpieczeń społecznych.



Podpisy stron umowy

.....
podpis i pieczęć Pracodawcy

.....
podpis Stażysty

.....
podpis Rektora WSISiZ

.....
podpis Kierownik Projektu

„Inżynier Informatyk – Pewniak na Rynku Pracy”

